

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
28.12.2020г., протокол № 3



УТВЕРЖДЕНО
приказом № 294
от 30.12.2020г.

ПОРЯДОК
и основания перевода,
отчисления обучающихся из муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Лицей №8»

1. Общие положения.

1.1 Настоящий Порядок определяет последовательность административных процедур и административных действий должностных лиц муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №8» (далее - учреждение), по переводу и отчислению обучающихся.

2. Перевод обучающихся

2.1. Перевод в следующий класс:

2.1.1. Перевод в следующий класс осуществляется на основании решения педагогического совета учреждения и в соответствии с приказом директора учреждения.

2.1.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.1.3. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.2. Перевод в параллельный класс:

2.2.1. Перевод в параллельный класс осуществляется:

на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по образовательной программе начального общего образования;

на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по образовательной программе основного общего образования с учетом мнения ребенка;

на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося по образовательной программе среднего общего образования с учетом мнения ребенка.

2.2.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, дата рождения, класс обучения, основание перевода в параллельный класс.

2.2.3. Перевод в параллельный класс осуществляется при наличии свободных мест в течение всего учебного года в соответствии с приказом директора учреждения.

2.2.4. Перевод в параллельный класс для получения среднего общего образования профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены Порядком организации индивидуального отбора обучающихся при

приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации, расположенные на территории Ленинградской области, для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным Постановлением Правительства Ленинградской области от 26.12.2013 №521.

2.3. Перевод для получения образования по другой форме обучения:

2.3.1. Порядок перевода для получения образования по другой форме обучения устанавливается законодательством об образовании.

2.3.2. Основанием для перевода для получения образования по другой форме обучения является заявление совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; дата рождения; класс обучения; желаемая форма обучения (очная, очно-заочная, заочная).

2.3.3. Выбор формы обучения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется с учетом мнения ребенка.

2.3.4. Перевод для получения образования по другой форме обучения осуществляется, как правило, в начале учебного года или учебного периода в соответствии с приказом директора учреждения.

2.4. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану:

2.4.1. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется в соответствии Порядком организации обучения по индивидуальному плану, утвержденным приказом директора учреждения от 02.09.2019 № 223.

3. Основания для прекращения образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, реализующей основные образовательные программы общего образования в связи с получением начального общего, основного общего образования, среднего общего образования.

3.2. Образовательные отношения могут быть завершены досрочно по следующим основаниям:

3.2.1. По инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося возможно досрочное прекращение образовательных отношений.

3.2.2. В случае прекращения деятельности образовательной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

3.2.3. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

4. Досрочное прекращение образовательных отношений.

4.1. Обучающийся может быть отчислен из учреждения:

в связи с завершением обучения по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования;

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение;

за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

4.2. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185.

4.3. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177.

Обучающийся или его родители (законные представители) могут обращаться в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест в том числе в форме электронного документа с использованием сети Интернет

4.4. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата рождения;

класс обучения;

причины оставления учреждения.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение спрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

После поступления заявления обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение

испрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить учреждение только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

4.5. Отчисление из учреждения оформляется приказом директора учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи обучающихся.

4.6. При отчислении учреждение выдает заявителю следующие документы:

выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенную печатью Учреждения и подписью директора Учреждения;

документ об уровне образования (при его наличии).

4.7. Личное дело обучающегося выдается в случае отчисления обучающегося из учреждения досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

4.8. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из учреждения выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу.

4.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.