

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение «Лицей №8»  
(МБОУ «Лицей №8»)

**РАССМОТРЕНО**

педагогическим советом  
30.08.2024 г., протокол № 1

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора  
№ 165 от 30.08.2024

**Согласовано**

Управляющим Советом  
от 28.08.2024 г протокол № 1

**Правила  
внутреннего распорядка учащихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка учащихся (далее — Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Лицей №8» (далее — школа).

1.2. Правила определяют права, обязанности и ответственность учащихся, устанавливают требования к поведению учащихся в школе и (или) на мероприятиях, которые организует школа и в которых принимают участие обучающиеся, в том числе устанавливают требования к дисциплине на учебных занятиях.

1.3. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических и иных работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся, педагогическим работникам и иным работникам не допускается.

1.4. Правила распространяются на всех учащихся школы, за исключением воспитанников дошкольного отделения. Правила внутреннего распорядка воспитанников утверждаются локальным нормативным актом школы.

**2. Права учащихся**

2.1. Учащиеся имеют право на следующее:

2.1.1. Уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.2. Благоприятную окружающую среду, которая не наносит вреда здоровью и не ухудшает самочувствие учащихся при осуществлении школой своей деятельности.

2.1.3. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.1.4. Защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию.

- 2.1.5. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.
- 2.1.6. Посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в школе и не предусмотрены образовательной программой.
- 2.1.7. Участие в учебно-исследовательской, проектной, инновационной деятельности, осуществляемой школой под руководством педагогов.
- 2.1.8. Бесплатную публикацию своих работ в изданиях школы.
- 2.1.9. Условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья.
- 2.1.10. Получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.
- 2.1.11. Получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры.
- 2.1.12. Профессиональную ориентацию.
- 2.1.13. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.
- 2.1.14. Выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения 18 лет.
- 2.1.15. Выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого школой, после получения основного общего образования.
- 2.1.16. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами, модулями по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, преподаваемых в школе, в установленном порядке.
- 2.1.17. Зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в порядке, установленном действующим законодательством и локальным актом школы.
- 2.1.18. Каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком.
- 2.1.19. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой школы.
- 2.1.20. Бесплатное пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры, спортивными объектами школы.
- 2.1.21. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.
- 2.1.22. Поощрение в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.

2.1.23. Перевод в порядке, установленном локальным нормативным актом школы.

2.1.24. Участие в управлении школы в порядке, установленном уставом.

2.1.25. Ознакомление с уставом школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в школе, права и обязанности учащихся.

2.1.26. Обжалование актов школы в установленном законодательством РФ порядке.

2.1.27. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.1.28. Создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

2.1.29. Иные академические права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами школы.

### **3. Обязанности и ответственность учащихся**

3.1. Учащиеся обязаны:

3.1.1. Соблюдать устав школы, решения органов управления школы, настоящие Правила, локальные акты школы, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе.

3.1.2. Соблюдать требования правил пожарной безопасности, иные требования безопасности образовательного процесса.

3.1.3. Выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и работников, сотрудников охраны школы.

3.1.4. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) из-за болезни учащийся предоставляет классному руководителю медицинскую справку или медицинское заключение. В иных случаях — заявление или объяснительную от своих родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

3.1.5. Заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

3.1.6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися.

3.1.7. Бережно относиться к имуществу школы, поддерживать в ней чистоту и порядок.

3.1.8. Следить за своим внешним видом, выполнять установленные школой требования к одежде.

3.1.9. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой школы и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3.1.10. Не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, иных экстренных случаев, указанных в пункте 6.10 Правил.

3.2. За неисполнение или нарушение требований устава, настоящих Правил и иных локальных актов школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе, к учащимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.3. Контроль за соблюдением Правил, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в школе, осуществляется педагогическими, руководящими работниками школы, определенными директором.

#### **4. Правила поведения в школе**

4.1. Учащиеся должны:

4.1.1. Здороваться с работниками и посетителями школы.

4.1.2. Проявлять уважение к старшим, заботиться о младших.

4.1.3. Соблюдать вежливые формы общения с окружающими.

#### **5. Правила посещения школы учащимися**

5.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных образовательной программой, для учащихся обязательно, если иное не предусмотрено образовательной программой, локальными актами школы, законодательством.

5.2. В случае пропуска занятий (уроков) классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей).

Если учащийся пропускает занятия с согласия родителей (законных представителей), то заявление «на приостановление образовательных отношений..» должно быть передано классному руководителю до начала уроков (до 8:30). В этом случае в электронный журнал выставляется «УП» (уважительная причина). В случае отсутствия заявления от родителей (законных представителей) до начала учебного дня, в журнал ставится отметка «НП» (неуважительная причина).

Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, классный руководитель или уполномоченное лицо извещает родителей (законных представителей) и предпринимает меры по усилению контроля за посещаемостью, а также

проводит необходимые профилактические мероприятия с учащимися и родителями (законными представителями) учащегося.

5.2.1. Если индивидуальные профилактические мероприятия с учащимися и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на профилактический внутришкольный учет;

На профилактический внутришкольный учет ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение учреждения без уважительной причины.

5.2.2. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающегося, направляется соответствующая информация в Комитет образования и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Сосновоборского городского округа

5.3. Одежда учащихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении, общепринятым нормам классического стиля и носить светский характер, должна быть чистой и опрятной.

5.4. При выборе одежды для ношения в школе учащиеся и родители (законные представители) учащихся должны исключить модели брюк и юбок с заниженной талией и (или) высокими разрезами (выше середины бедра), декольтированных и прозрачных платьев и блуз, одежды бельевого стиля и стиля гранж.

5.5. В школе учащийся должен иметь все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники, головной убор, спортивную форму).

5.6. Учащиеся должны приходить в школу заранее (рекомендуемое время за 10–15 минут) до начала учебных занятий.

Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других учащихся.

5.7. Перед началом занятий учащиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе. В том случае, если учащийся забыл сменную обувь, он должен обратиться к дежурному администратору за одноразовой обувью (бахилами).

5.8. Учащиеся не должны оставлять в гардеробе, в том числе в верхней одежде, деньги, документы, ценные вещи.

5.9. Учащимся запрещено находиться в гардеробе после переодевания.

5.10. Учащимся запрещено приносить в школу:

5.10.1. Оружие.

5.10.2. Колющие и легко бьющиеся предметы без чехлов (упаковки), в том числе лыжи и коньки, иной инвентарь, необходимый для организации образовательного процесса.

5.10.3. Легковоспламеняющиеся, взрывчатые, ядовитые, химические вещества и предметы.

5.10.4. Табачные изделия.

#### 5.10.5. Спиртные напитки.

5.10.6. Наркотики, психотропные, одурманивающие, токсичные вещества и иные вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ или способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства могут при себе иметь только те учащиеся, которым они показаны по медицинским основаниям. Учащиеся или родители (законные представители) обучающихся должны поставить администрацию школы в известность о медицинских показаниях, по которым учащийся будет иметь при себе необходимые лекарственные средства.

5.11. На территории школы учащимся запрещено:

5.11.1. Находиться в нерабочее время.

5.11.2. Употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества.

5.11.3. Играть в азартные игры.

5.11.4. Курить в здании, на территории школы.

5.11.5. Использовать ненормативную лексику (сквернословить).

5.11.6. Демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам.

5.11.7. Осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека.

5.11.8. Находиться в здании в верхней одежде и (или) головных уборах.

5.11.9. Играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий.

5.11.10. Портить имущество или использовать его не по назначению, мусорить.

5.11.11. Перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц мебель, оборудование и иное имущество.

5.11.12. Передвигаться в здании и на территории на скутерах, гироскутерах, велосипедах, моноколесах, роликовых коньках, скейтах и других средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями.

5.11.13. Осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю или оказание платных услуг.

5.11.14. Кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой, за исключением случаев, когда это необходимо для реализации образовательной программы, проведения культурно-массового или спортивного мероприятия.

5.11.15. Решать спорные вопросы с помощью физической силы или психологического насилия.

5.12. Учащимся запрещено:

5.12.1. Передавать пропуска (в т. ч. электронные) для прохода на территорию/в здание другим лицам.

5.12.2. Самовольно покидать школу во время образовательного процесса. Уйти из школы во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или иного уполномоченного лица.

5.13. Дисциплина и порядок поддерживаются в школе силами участников образовательного процесса.

## **6. Правила поведения учащихся во время урока**

6.1. Учащиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который учитывает при размещении детей их физические и психологические особенности.

6.2. Перед началом урока учащиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на урок учащиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других учащихся от урока.

6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) учащиеся должны предъявлять дневник.

6.7. Если ученику нужно задать вопрос или он готов ответить на вопрос учителя, ученик поднимает руку и задает свой вопрос (отвечает на вопрос учителя) после разрешения учителя.

6.8. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

6.9. Учащиеся могут встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса после того, как прозвонит звонок, и учитель объявит об окончании урока.

6.10. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. Если в классе предусмотрено место для хранения мобильных средств связи, то учащиеся должны по указанию педагога положить туда имеющиеся у них мобильные средства связи и забрать их после завершения урока (занятия).

Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования учащиеся вправе использовать средства подвижной радиотелефонной связи только в случае возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников школы, а также в экстренных случаях:

- в целях мониторинга и поддержания здоровья обучающегося по указанию врача (при документальном подтверждении);

- при возникновении несчастного случая с учащимся или резкого ухудшения самочувствия;
- в случае отмены занятий (уроков).

6.11. Для образовательных целей мобильные средства связи не используются.

6.12. В школе запрещено использовать средства скрытой аудио- и видеозаписи без ведома администрации и родителей (законных представителей) обучающихся, права и законные интересы которых могут быть нарушены такой записью. Технические средства скрытой аудио- и видеозаписи могут быть использованы только в случаях, прямо предусмотренных законом.

## **7. Правила поведения учащихся во время перемены**

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначено для отдыха учащихся и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Учащиеся могут заниматься общением, легкими физическими упражнениями, проводить разминки и физкультминутки, играть в настольные игры в специально отведенных для этого местах.

7.3. Во время перемен учащимся запрещается:

7.3.1. Шуметь, мешать отдыхать другим.

7.3.2. Бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения.

7.3.3. Толкать друг друга, перебрасываться предметами.

## **8. Правила поведения учащихся в столовой**

8.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

8.2. Учащиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди.

8.3. Учащиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

8.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

8.5. После еды учащиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду.

## **9. Правила поведения учащихся во время внеурочных мероприятий**

9.1. Перед проведением мероприятий, связанных с повышенной опасностью, педагог (руководитель группы) инструктирует учащихся по технике безопасности.

9.2. Во время мероприятия учащиеся должны:

9.2.1. Соблюдать дисциплину и выполнять все указания педагога (руководителя группы).



9.2.2. Следовать установленным маршрутом движения, соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

9.2.3. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.2.4. Уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

9.2.5. Оставаться вместе с группой до окончания мероприятия. Покинуть мероприятие раньше учащиеся могут только с разрешения педагога (руководителя группы).

## **10. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов учащихся**

10.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов учащиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

10.1.1. Направлять в органы управления школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий учащихся.

10.1.2. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

10.1.3. Использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

10.2. В целях обеспечения безопасности, защиты жизни и здоровья обучающихся в организации ведется видеонаблюдение посредством камер открытого (закрытого) типа, установленных в учебных помещениях, на входе, по периметру зданий и территории организации. Обработка информации, содержащей персональные данные, осуществляется в соответствии с законодательством о персональных данных.

## **11. Основания и принципы привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарного взыскания.**

11.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

11.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к:  
– обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);  
- обучающимся по образовательным программам начального общего образования;  
– во время болезни, каникул обучающихся;

11.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: предупреждение; замечание; выговор; отчисление из образовательного учреждения.

11.4. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:

- к ответственности привлекается только виновный ученик;
- персональный характер ответственности (коллективная ответственность класса, группы обучающихся за действия члена ученического коллектива не допускается);
- при выборе меры дисциплинарного взыскания должны учитываться тяжесть проступка,

причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние;

- взыскания излагаются в письменной форме (устные формы педагогического воздействия дисциплинарными взысканиями не считаются);

- до наложения дисциплинарного взыскания обучающемуся должна быть предоставлена возможность объяснить и оправдать свои действия в форме, соответствующей его возрасту (предоставлено право на защиту).

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

11.5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

11.6. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

11.7. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает учащего, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

11.8. Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

11.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к учащимся, достигшим возраста пятнадцати лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников учреждения, а также нормальное функционирование учреждения.

11.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Сосновоборского городского округа Ленинградской области. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства администрации Сосновоборского городского округа Ленинградской области.

11.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания учреждение информирует Комитет образования администрации Сосновоборского городского округа Ленинградской области.

11.13. Комитет образования администрации Сосновоборского городского округа Ленинградской области, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

## **12. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности**

12.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

12.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками учреждения.

12.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (сообщение, заявление, докладная), поданная директору учреждения от участника образовательного процесса или иных лиц (Приложение 1);
- заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

12.4. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества (при наличии - последнего) лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);
- фамилии, имени, отчества (при наличии – последнего) обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или);
- деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

12.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка;
- виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- каковы последствия проступка;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося ввремя и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

Информация о проведении проверки обучающегося по факту совершения им дисциплинарного проступка доводится до сведения его родителей (законных представителей). Выбор меры дисциплинарного взыскания осуществляется с учетом мнения Родительского Совета и Совета старшеклассников Лицея. (Приложение 2)

12.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

12.8. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор учреждения уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

12.9. До применения меры дисциплинарного взыскания директор учреждения запрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение учащимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

12.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора учреждения, который доводится до обучающегося и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в учреждении. Отказ обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

12.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка) и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени, необходимого на учет мнения Родительского Совета и Совета старшеклассников Лицея, но не более семи дней со дня представления директору Лицея решения указанных советов в письменном виде.

12.12. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период его отсутствия, обучающегося в учреждении по уважительной причине.

12.13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

12.14. Директор учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся, комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, комитета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

12.15. Обучающийся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учреждения меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа директора учреждения.

12.16. Истечение предусмотренного пунктом 12.15 настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

### **13. Основания и порядок поощрения обучающихся**

13.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся) устанавливаются за:

- безупречную учебу,
- учебные достижения, в т. ч. достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.п.)

13.2. В учреждении устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);

- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение похвальной грамотой или похвальным листом;
- размещение фотографии обучающегося на Доске Почета школы (с согласия ученика и родителей (законных представителей)).
- награждение ценным подарком.
- освобождение от занятий в последний день четверти.

13.3. Принятие решения о поощрении осуществляется директором учреждения на основании:

- представления классного руководителя;
- представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;
- обращения отдельных работников учреждения;
- обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- информации СМИ.

13.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказ директора учреждения и по согласованию с Управляющим советом.

## **14. Способы обеспечения дисциплины и порядка**

14.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в учреждении посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

14.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в учреждении организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работников учреждения.

14.3. Дежурство обучающихся по учреждению является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.

14.4. Назначение дежурными по учреждению не умаляет прав или обязанностей обучающихся.

14.5. Дежурные по учреждению в своем поведении должны являться примером достойного поведения.

14.6. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный обучающийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

15. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

15.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) родители (законные представители) самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять Комитет образования администрации Сосновоборского городского округа Ленинградской области обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений учреждения;
- использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

16. Заключительные положения

16.1. Положение принято с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей), работников учреждения.

16.2. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в связи с вступивших в силу новых нормативных документов. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей), работников учреждения.

Директору МБОУ «Лицей №8»  
Н.Н. Сергеевой

От \_\_\_\_\_

Докладная записка

Довожу до Вашего сведения, что ученик(ца) \_\_\_\_\_ класса \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

На основании изложенного, руководствуясь Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Правилами внутреннего распорядка учащихся МБОУ «Лицей №8»  
Прошу принять меры дисциплинарного характера в отношении

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
подпись

**Меры дисциплинарного взыскания.**

№	Мера взыскания	проступок
1	Предупреждение	<p><u>Применяется за негрубые дисциплинарные нарушения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематические опоздания на занятия без уважительной причины (более 10 раз за месяц);</li> <li>- нарушение дисциплины во время уроков;</li> <li>- уход из школы без разрешения классного руководителя (администрации);</li> <li>- пропуски занятий без уважительной причины (более 10 раз за месяц);</li> <li>- ношение несоответствующей одежды;</li> <li>- невыполнение домашних заданий.</li> </ul>
2	Замечание	Применяется в случае совершения негрубого дисциплинарного нарушения при наличии в течение учебной четверти трёх предупреждений.
3	Выговор	Применяется в случае совершения негрубого дисциплинарного нарушения при наличии в течение учебной четверти трёх замечаний. Информация о выговоре заносится в личное дело учащегося.
4	Отчисление	Несовершеннолетнего обучающегося могут отчислить за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, если иные меры не дали результата и дальнейшее пребывание ученика в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся.